



УТВЕРЖДЕН  
Директор ФГБНУ «ИИДСВ РАО»  
Волосовец Т.В.  
«26» сентября 2016 г.

**Положение  
об обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства  
Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт  
изучения детства, семьи и воспитания Российской академии  
образования»**

Настоящее Положение об обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее - Положение) основано на положениях Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», других нормативных актов, содержащих ограничения, запреты и обязанности, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1. Положение представляет собой свод общих правил приема подарков, полученных директором или иными работниками Института в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный работником от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение директором или иным работником учреждения лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться работниками ФГБНУ «ИИДСВ РАО» только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

4. Подарки, которые от имени Института могут передаваться другим лицам или принимать от имени Института в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности Института либо с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действия или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для Института, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям Антикоррупционной политики Института, Кодекса этики и служебного поведения, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

5. Работники, представляя интересы Института или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

6. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

7. Работники Института должны отказаться от предложений, полученных подарков, оплаты расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создавать впечатление на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые Институтом решения и т.д.

8. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники Института обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

9. Не допускается передавать и принимать подарки от имени Института, его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

10. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий Института должно предварительно удостовериться, что предоставляемая

Институтом помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

11. Неисполнение настоящего Положения может стать основанием для применения к работнику Института мер дисциплинарного, административного и уголовного характера.

12. Настоящие Правила утверждаются Директором Института и вступает в силу с момента издания приказа о вводе в действие.

13. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции и утверждения их в установленном порядке.